

Zur Verstärkung unseres Teams möchten wir baldmöglichst folgende Stellen in Vollzeit besetzen:

Prüfungsleiter (m/w) / Wirtschaftsprüfungsassistent (m/w)

Aufgabengebiet:

Organisation der Prüfungsdurchführung • Prüfung von Jahresabschlüssen und Lageberichten mittelständischer Unternehmen nach HGB • Anleitung des Prüfungsteams als Prüfungsleiter • Vorbereitung von Prüfungsberichten • Ansprechpartner für Mandanten im Hinblick auf Fragen der Rechnungslegung

Ihr Profil:

Betriebswirtschaftliches Studium mit den einschlägigen Schwerpunkten • Überdurchschnittliches Fachwissen • Mehrjährige Berufserfahrung im Prüfungswesen • Selbständige Arbeitsweise mit hohem Qualitätsanspruch und Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung • Teamfähigkeit • Sehr gute Kenntnisse der einschlägigen Software (u.a. MS Office, ACL, DATEV) • Aufgeschlossenheit gegenüber der IT

Unser Angebot:

Sicherer Arbeitsplatz • Abwechslungsreiche Tätigkeiten für Mandanten verschiedener Rechtsformen und Branchen • Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten • Förderung von Berufsexamina (StB / WP) • Angenehmes Arbeitsklima • Leistungsgerechte Vergütung und weitere Karrierechancen

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an unser Büro zu Händen von Frau Carolin Zeltner oder per eMail an:

Nürnberg:
Lina-Ammon-Str. 30
90471 Nürnberg
Telefon 0911/ 98 97 87 20
Telefax 0911/ 98 97 87 10
nuernberg@auretax.de

